

UNIONE DEI COMUNI "VALLE DEL BELICE" il distretto delle idee

www.unionebelice.it

Organismo Indipendente di Valutazione

Al Sig. Sindaco del Comune di Poggioreale

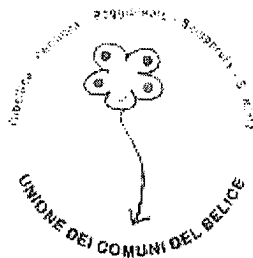
Al Segretario Generale del Comune Poggioreale

Oggetto: Valutazione performance dei responsabili di settore anno 2014.

In ottemperanza agli obblighi previsti dalle vigenti norme in materia di valutazioni del personale, per l'anno 2014, del Comune di Poggioreale, in allegato si trasmette il verbale n. 7 del 05/08/2015 di questo Organismo.

Partanna li, 01/09/2015

*Il Presidente
Dott. Paolo Desiderio*



UNIONE DEI COMUNI "VALLE DEL BELICE"

Organismo Indipendente di Valutazione

Verbale n. 07 del 05 agosto 2015

Il giorno cinque del mese di agosto dell'anno 2015, alle ore 10,00, il Nucleo indipendente di Valutazione dell'Unione dei Comuni della Valle del Belice si è riunito in Partanna.

Sono presenti:

- Dott. Paolo Desiderio, presidente;
- Dott.ssa Silvia Salerno, componente;
- Avv. Salvatore Buggea, componente;

Accertata la presenza di tutti i componenti dell'organismo, la seduta è aperta dal presidente Dott. Paolo Desiderio.

All'ordine del giorno figurano i seguenti punti:

- 1) Valutazione performance dei Responsabili d'aria dei Comuni dell'Unione Valle del Belice;
- 2) Varie ed eventuali.

Sul primo punto posto all'o.d.g. si passa a trattare la valutazione della performance dei responsabili di quei Comuni dell'Unione che hanno trasmesso idonea documentazione dei responsabili d'area per gli anni 2013 e 2014.

PREMESSO:

- Che in base all'art. 5 del regolamento sull'Istituzione e funzionamento dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance dell'Unione dei Comuni (Approvata con delibera di G.U. n. 25 del 27/10/2010) questo Organismo fornisce indicazioni circa la stesura dei sistemi di valutazione ed è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti;
- Che al fine di effettuare la valutazione della performance dei Responsabili di Settore dei vari Comuni, l'O.I.V., nell'intento di uniformare i sistemi di gestione della performance degli Enti facenti parte

dell'Unione, provvede alla misurazione dei risultati e degli obiettivi mediante l'applicazione della scheda di valutazione integrata al sistema di valutazione approvato con esito favorevole da questo Organismo Indipendente, integrata con i report comunicati dai singoli responsabili di settore dei Comuni di seguito riportati:

COMUNE DI PARTANNA ANNO 2013.

OMISSIS

COMUNE DI PARTANNA ANNO 2014.

OMISSIS

COMUNE DI GIBELLINA ANNO 2013.

OMISSIS

COMUNE DI GIBELLINA ANNO 2014.

OMISSIS

COMUNE DI POGGIOREALE ANNO 2014.

VISTI:

- Copia della deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 27/10/2014 avente ad oggetto: "Approvazione P.E.G. 2014/2016 e Piano della performance 2014-2016", con i relativi allegati, pervenuta a questo Organismo a mezzo mail in data 03/07/2015;
- La relazione del Responsabile del I Settore – Affari generali - sull'attività anno 2014, n. 3132 del 05/05/2015, assunte al protocollo dell'Unione n. 115 del 05/05/2015;
- La relazione del Responsabile del II Settore – Servizi demografici - sull'attività anno 2014, n. 3134 del 05/05/2015, assunte al protocollo dell'Unione n. 115 del 05/05/2015;
- La relazione del Responsabile del III Settore – Servizi sociali e culturali - sull'attività anno 2014, n. 3107 del 04/05/2015, assunte al protocollo dell'Unione n. 115 del 05/05/2015;
- La relazione del Responsabile del Settore finanziario, sull'attività anno 2014, n. 2719 del 20/04/2015, assunte al protocollo dell'Unione n. 94 del 22/04/2015;
- La relazione del Responsabile del Settore tecnico, sull'attività anno 2014, n. 2718 del 20/04/2015, assunte al protocollo dell'Unione n. 95 del 22/04/2015;

Premesso e visti quanto sopra si passa all'esame della valutazione della performance dei Responsabili di settore del Comune di Poggioreale:

Valutazione performance del responsabile del Settore I (Affari generali) – settore II (Servizi demografici) – Settore III (Servizi sociali e culturali) - Dott. Pace Mariano;

L'organismo prende atto che il Dott. Mariano Pace ha presentato la propria relazione, quindi si procede alla compilazione della scheda dove vengono evidenziati la performance individuale, la performance organizzativa e una valutazione generale (vedi allegato 3) come di seguito specificato:

- Punteggio attribuito al raggiungimento degli **obiettivi della propria area**: verifica dell'effettivo raggiungimento degli obiettivi assegnati confrontando quanto è previsto dal piano degli obiettivi e quanto relazionato dal suddetto funzionario.
- Punteggio attribuito "**Valutazione da parte dell'O.I.V.**" e "**Performance Organizzativa**": analisi delle attività descritte nella relazione del singolo funzionario.

L'Organismo Indipendente attesta, in riferimento al Dott. Mariano Pace, il raggiungimento della qualità e quantità degli elementi di valutazione del risultato per l'anno 2014, in misura del punteggio complessivo sintetico di 96/100.

Valutazione performance del responsabile del settore finanziario Rag. Paladino Giacomina;

L'organismo prende atto che la Rag. Giacomina Paladino ha presentato la propria relazione, quindi si procede alla compilazione della scheda dove vengono evidenziati la performance individuale, la performance organizzativa e una valutazione generale (vedi allegato 4) come di seguito specificato:

- Punteggio attribuito al raggiungimento degli **obiettivi della propria area**: verifica dell'effettivo raggiungimento degli obiettivi assegnati confrontando quanto è previsto dal piano degli obiettivi e quanto relazionato dal suddetto funzionario.
- Punteggio attribuito "**Valutazione da parte dell'O.I.V.**" e "**Performance Organizzativa**": analisi delle attività descritte nella relazione del singolo funzionario.

L'Organismo Indipendente attesta, in riferimento alla Rag. Giacomina Paladino, il raggiungimento della qualità e quantità degli elementi di valutazione del risultato per l'anno 2014, in misura del punteggio complessivo sintetico di 96/100.

Valutazione performance del responsabile del settore tecnico Arch. Centonze Angelo;

L'organismo prende atto che l'Arch. Angelo Centonze ha presentato la propria relazione, quindi si procede alla compilazione della scheda dove vengono evidenziati la performance individuale, la performance organizzativa e una valutazione generale (vedi allegato 5) come di seguito specificato:

- Punteggio attribuito al raggiungimento degli **obiettivi della propria area**: verifica dell'effettivo raggiungimento degli obiettivi assegnati confrontando quanto è previsto dal piano degli obiettivi e quanto relazionato dal suddetto funzionario.
- Punteggio attribuito "**Valutazione da parte dell'O.I.V.**" e "**Performance Organizzativa**": analisi delle attività descritte nella relazione del singolo funzionario.



L'Organismo indipendente attesta, in riferimento all'Arch. Angelo Centonze, il raggiungimento della qualità e quantità degli elementi di valutazione del risultato per l'anno 2014, in misura del punteggio complessivo sintetico di 96/100.

Nelle varie ed eventuali non vi è nulla da discutere e/o verbalizzare.

Il presente verbale viene chiuso alle ore 13.45, è letto confermato e sottoscritto come segue:

Dott. Paolo Desiderio - Presidente

Dott.ssa Silvia Salerno - Componente

Avv. Salvatore Buggea - Componente

A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be the initials of the President, Paolo Desiderio.

Elementi	Punteggio	Punteggio Assegnato		
Punteggio attribuito a seguito della valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati alla propria Area (su certificazione O.I.V.)				
N. 1.I Organizzazione dell'Ufficio legale e contenzioso, catalogazione e numerazione cartette cause pendenti in atto e cessate.	Max punti 40	38		
N. 2.I Controllo delle presenze del personale.				
N. 3.I Gestione e pubblicazione degli atti dei settori in formato PDF all'albo pretorio on-line e sul sito istituzionale dell'Ente. Notifica degli atti.				
N. 4.I Gestione PEG, protocollo e centralino.				
N. 1.II Stato Civile - Elettorale				
N. 2.II Gestione atti di settore - Sviluppo economico e SUAP				
N. 3.II Anagrafe				
N. 4.II Carte d'identità				
N. 1.III Servizi Sociali				
N. 2.III Sport, Turismo e Spettacolo, Pubblica Istruzione.				
N. 3.III Biblioteca e Cultura				
N. 4.III Manifestazioni ricreative - Manifestazioni culturali.				
Valutazione da parte dell'O.I.V.			Max punti 50	49
Capacità di rispettare e far rispettare le regole ed i vincoli dell'organizzazione senza indulgere in formalismi, promuovendo la qualità del servizio			Da 0 a 5	5
Rispetto dei tempi e sensibilità alle scadenze	Da 0 a 5	5		
Senso di appartenenza ed attenzione all'immagine dell'Ente	Da 0 a 4	4		
Conoscenza degli strumenti e dei metodi di lavoro	Da 0 a 5	5		
Capacità di interagire e lavorare con gli altri responsabili per raggiungere gli obiettivi "di sistema dell'ente"	Da 0 a 5	5		
Arricchimento professionale e aggiornamento	Da 0 a 4	4		
Attitudine all'analisi ed all'individuazione - soluzione di problemi operativi	Da 0 a 7	6		
Attitudine alla direzione di gruppi di lavoro	Da 0 a 5	5		
Capacità di ottimizzare la micro-organizzazione, attraverso la motivazione e responsabilizzazione dei collaboratori	Da 0 a 5	5		
Orientamento all'utenza	Da 0 a 5	5		
Performance organizzativa	Max punti 10	9		
TOTALE	Max punti 100	96		

Elementi	Punteggio	Punteggio Assegnato
Punteggio attribuito a seguito della valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati alla propria Area (su certificazione O.I.V.)		
N. 1. Predisposizione ed approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto della gestione - Obblighi di pubblicità del bilancio di previsione e suoi allegati.	Max punti 40	38
N. 2. Tempestività delle scritture contabili - Aggiornamento della sezione "Amministrazione trasparente - Pagamenti dell'Amministrazione".		
N. 3. Gestione del fondo di cassa economato.		
n. 4. Gestione acquisti di beni e servizi.		
N. 5. Inventariazione beni mobili ed immobili.		
N. 6. Gestione tributi comunali.		
Valutazione da parte dell'O.I.V.	Max punti 50	49
Capacità di rispettare e far rispettare le regole ed i vincoli dell'organizzazione senza indulgere in formalismi, promuovendo la qualità del servizio	Da 0 a 5	5
Rispetto dei tempi e sensibilità alle scadenze	Da 0 a 5	5
Senso di appartenenza ed attenzione all'immagine dell'Ente	Da 0 a 4	4
Conoscenza degli strumenti e dei metodi di lavoro	Da 0 a 5	5
Capacità di interagire e lavorare con gli altri responsabili per raggiungere gli obiettivi "di sistema dell'ente"	Da 0 a 5	5
Arricchimento professionale e aggiornamento	Da 0 a 4	4
Attitudine all'analisi ed all'individuazione - soluzione di problemi operativi	Da 0 a 7	6
Attitudine alla direzione di gruppi di lavoro	Da 0 a 5	5
Capacità di ottimizzare la micro-organizzazione, attraverso la motivazione e responsabilizzazione dei collaboratori	Da 0 a 5	5
Orientamento all'utenza	Da 0 a 5	5
Performance organizzativa	Max punti 10	9
TOTALE	Max punti 100	96

Elementi	Punteggio	Punteggio Assegnato
Punteggio attribuito a seguito della valutazione del grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati alla propria Area (su certificazione O.I.V.)		
N. 1. Supporto tecnico-logistico per attività intersettoriali.	Max punti 40	38
N. 2. Pulizia spazi a verde.		
N. 3. Attivazione convenzioni CONSIP.		
N. 4. Revisione assegnazioni immobili comunali.		
Valutazione da parte dell'O.I.V.	Max punti 50	49
Capacità di rispettare e far rispettare le regole ed i vincoli dell'organizzazione senza indulgere in formalismi, promuovendo la qualità del servizio	Da 0 a 5	5
Rispetto dei tempi e sensibilità alle scadenze	Da 0 a 5	5
Senso di appartenenza ed attenzione all'immagine dell'Ente	Da 0 a 4	4
Conoscenza degli strumenti e dei metodi di lavoro	Da 0 a 5	5
Capacità di interagire e lavorare con gli altri responsabili per raggiungere gli obiettivi "di sistema dell'ente"	Da 0 a 5	5
Arricchimento professionale e aggiornamento	Da 0 a 4	4
Attitudine all'analisi ed all'individuazione - soluzione di problemi operativi	Da 0 a 7	6
Attitudine alla direzione di gruppi di lavoro	Da 0 a 5	5
Capacità di ottimizzare la micro-organizzazione, attraverso la motivazione e responsabilizzazione dei collaboratori	Da 0 a 5	5
Orientamento all'utenza	Da 0 a 5	5
Performance organizzativa	Max punti 10	9
TOTALE	Max punti 100	96